

PROCESSO SELETIVO – RH/119/2021 – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I (01 VAGA)

A Associação dos Artistas Amigos da Praça (Organização Social de Cultura Qualificada – Lei Complementar 846/1998 e Dec. 43.493/1998) torna público que, entre os dias 09 e 21 de fevereiro de 2021, receberá currículos para preenchimento de vaga para o seguinte cargo:

ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I – (01 VAGA)

Resumo das atividades

- Profissional com experiência em prestar assistência administrativa às atividades referentes aos cursos regulares, secretaria da Escola e ações relativas às/aos coordenadoras/es pedagógicas/os, formadoras/es e aprendizes;
- Realizar entrega de chaves e lista de presença das salas de aula diariamente; realizar cópias e distribuição de textos e DVDs utilizados em sala;
- Arquivar documentos em prontuários específicos, tanto os relacionados às/aos estudantes, como aos que se referem à contratação de artistas e formadoras/es convidadas/os;
- Responder pela organização dos arquivos, facilitando o acesso às/aos interessadas/os às informações;
- Contribuir na confecção de documentos da Escola; confeccionar declarações e solicitações relacionadas às/aos estudantes artistas, formadoras/es convidadas/os;
- Organizar as carteiras das/os estudantes; manter sob controle e disponíveis as informações referentes aos cursos regulares;
- Alimentar o sistema eletrônico da escola com informações referentes às/aos aprendizes, às coordenações de curso, às/aos artistas e demais necessidades dos cursos regulares;
- Fazer a divulgação de relatórios de presenças das/dos aprendizes e prestar assistência nas diversas atividades da Escola para que as/os estudantes tenham um desempenho cada vez melhor em suas ações artísticas e pedagógicas, assim como as coordenações de curso e formadoras/es.

Requisitos

Ensino médio, desejável cursando superior em Administração de Empresas e/ou Secretariado; domínio em Word e Excel.

Informações sobre a contratação

Regime de contratação: CLT

Carga horária: 40 horas semanais

Benefícios: Vale refeição, plano de saúde, seguro de vida, plano odontológico e vale transporte

Salário: R\$ 2.472,00

Processo de seleção

A seleção será realizada mediante análise de currículos e entrevista pessoal realizadas pelo Departamento Administrativo da Associação. A entrevista poderá, a exclusivo critério da Associação dos Artistas Amigos da Praça, contar com a participação das/os profissionais responsáveis pela área onde a vaga está disponível.

E-mail: selecao@adaap.org.br – “Assunto”: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO I – RH/119/2021.

Obs.: Os currículos que forem enviados para outro endereço de e-mail que não seja o indicado no aviso de processo seletivo ou sem a descrição correta no campo "Assunto" serão descartados.

Importante

O resultado do processo seletivo será divulgado neste website a partir de 01 de março de 2021, data de encerramento deste procedimento de contratação.

A inscrição da/o candidata/o no processo seletivo, que se materializará mediante a apresentação do seu CURRÍCULO, implica no pleno conhecimento e consequente aceitação de tudo o que constante no instrumento convocatório, bem como no Manual de Recursos Humanos da Associação, acessível no endereço www.adaap.org.br.

A Associação dos Artistas Amigos da Praça poderá, a seu exclusivo critério, deixar de convocar as/os candidatas/os participantes, inclusive a/o que selecionada/o, bem como revogar o processo seletivo em qualquer uma das suas etapas.

Associação dos Artistas Amigos da Praça"